



Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung

Zutreffendes bitte ausfüllen.

1. Antragsteller/in Bezeichnung der juristischen Person oder des nicht rechtsfähigen Vereins		
Name, Vorname		Geburtsdatum
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)		
Telefon	Mobilfunk. (Erreichbarkeit während der VA)	E-Mail-Adresse
2. Veranstalter (nur auszufüllen, falls abweichend von Angaben zum Antragsteller/in)		
Name, Vorname / Firma		
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)		
Telefon	Mobilfunk (Erreichbarkeit während der VA)	E-Mail-Adresse
3. Verantwortliche Person während der Veranstaltung (Für weitere verantwortliche Personen die Daten bitte als Anlage beifügen!): Für die Dauer der Veranstaltung muss eine entscheidungsbefugte und jederzeit geschäftsfähige Person (Veranstaltungsleiter) mit einer Vertretung benannt werden:		
Name	Vorname	Geburtsdatum
Anschrift		
Telefon	Mobilfunk	E-Mail-Adresse
Von		bis
Anwesenheit:		
Geschäftsfähige Vertretung:	Name	Vorname
4. Angaben zur Veranstaltung Anlass der Veranstaltung (z. B. Jubiläum, Fasching o. a.)		
Veranstaltungsbezeichnung		
Art der Veranstaltung (z. B. Konzert, Tanz u.a.)		

Dargebotene Musik (Genre und Name der Gruppen, Live oder Konserve, DJ)			
Allgemeine Beschreibung der Veranstaltung (kann auch als Anlage beigefügt werden)			
Programm (kann auch als Anlage beigefügt werden)			
Ort der Veranstaltung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)			
5. Ist die Stadt Burg Mitveranstalter?			
☐ ja ☐ nein			
6. Veranstaltungshaftpflichtversicherung Es müssen plausible Angaben zur Absicherung der Veranstaltung gemacht werden (Nachweis der Police durch den Versicherer)!			
Deckungssumme je Versicherungsfall:		Sachschaden:	€
		Personenschaden:	€
Jahreshöchstleistung (Schadensmaximierung):		Faktor	
7. Baulich Gegebenheiten			
☐ im Freien ☐ im Zelt ☐ im Gebäude		Anzahl der Stehplätze	Anzahl der Sitzplätze
Veranstaltungsfläche m²		zugelassene Personenzahl	Anzahl der vorhandenen Parkplätze

8. Zeitraum der Veranstaltung			
	Datum	Uhrzeit von	Uhrzeit bis
Aufbau:			
Proben:			
Veranstaltung:			
Abbau:			
9. Besucherzahl / Besucherstruktur			
Angaben zu den Besuchern sind quantitativ zu machen. Eine gleichberechtigte Teilhabe muss sichergestellt werden.			
Kinder (bis 16 Jahre):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:	
Jugendliche (bis 18 Jahre):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:	
Erwachsene (über 18 Jahre):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:	
Besondere schutzbedürftige Personen:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:	
10. Eintrittsgeld			
Abendkasse:	☐ ja ☐ nein	Erwartete Einnahmen:	€
Vorverkauf:	☐ ja ☐ nein	Erwartete Einnahmen:	€
11. Angaben zur Versorgung			
Name des Versorgers		Anschrift (Straße, Haus-Nr. PLZ, Ort)	
Art der Speisen und Getränke			
12. Toilettenanlagen			
Anzahl:	M	W	D
Art:	☐ stationär	☐ mobil	☐ barrierefrei
13. Veranstaltungstechnik			
Beschallung:		von	bis
Beschreibung der Lärmschutzmaßnahmen (Ausrichtung, Pegelmessung, etc.):			

14. Besuchersicherheit Je nach Art und Umfang der Veranstaltung sind für die Besuchersicherheit folgende Angaben zum Sanitätsdienst , zum Ordnungs- und Sicherheitsdienst , zum Brandschutz und zu den Flucht- und Rettungswegen erforderlich.		
14.1 Ersthelfer/Sanitätsdienst		
Sanitätsdienst:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Dienstleister des Sanitätsdienstes:	Bezeichnung:	
	Ansprechpartner/-in:	
	Mobilfunknummer:	
14.2 Ordnungs- und Sicherheitsdienst Hier sind in der Anlage die Personendaten beizufügen.		
Ehrenamtlicher Ordnungsdienst:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
	Ansprechpartner/-in:	
	Mobilfunknummer:	
Gewerblicher Sicherheitsdienst:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
	Firma:	
	Ansprechpartner/-in:	
	Mobilfunknummer:	
14.3 Brandschutz		
Feuergefährliche Handlungen/Pyrotechnik:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Beschreibung der geplanten feuergefährlichen Handlungen ist als Anlage beizufügen!		
Betrieb von Feuerstellen (z. B. Grill, Feuerschale, etc.):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Betrieb von gasbetriebenen Feuerstellen (z. B. Grill, Heizgeräte, etc.):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Betrieb von elektrischen Geräten (z. B. Fritteuse, Kocher, etc.):	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Feuerlöscher:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
Brandsicherheitswache:	☐ ja ☐ nein	Anzahl:
14.4 Flucht- und Rettungswege		
Plan mit Lage, Führung, Länge und Breite:	☐ ja ☐ nein	
Anfahrtswege für Feuerwehr und Rettungsdienst:	☐ ja ☐ nein	
Aufstell- und Bewegungsflächen für Feuerwehr und Rettungsdienst:	☐ ja ☐ nein	
15. Anlagen (z. B. Lageplan, Programme, Konzepte Versicherungspolice, etc.)		
Anlage 1:		
Anlage 2:		
Anlage 3:		
Anlage 4:		
Anlage 5:		
Anlage 6:		

Ort, Datum

Unterschrift