



## **Öffentliches Interessenbekundungsverfahren zur Ermittlung geeigneter Interessenten für die Pacht einer Gastronomie in der Stadthalle Burg**

### **1. Zweck**

Es handelt sich um ein öffentliches Interessenbekundungsverfahren. Das Verfahren dient der Ermittlung des Interessentenkreises sowie der Auswahl geeigneter Interessenten. Von den eingehenden Interessenbekundungen werden maximal 5 Interessenten zu weiteren Verhandlungen ausgewählt.

### **2. Stadt Burg**

Die Stadt Burg in Sachsen-Anhalt, im Landkreis Jerichower Land, hat ca. 24.000 Einwohner und liegt ca. 25 km von der Landeshauptstadt Magdeburg entfernt. Die Kreisstadt des Jerichower Landes besitzt sehr gute infrastrukturelle Anbindungen (Bundesautobahn A2 mit zwei Abfahrten, Bundesstraße B1 mit Kreuzung Stadtzentrum, Bahnstreckenverbindung mit Nahverkehr zwischen Berlin-Hannover, Verbindung zum Elberadweg über Elbe-Havel Radweg, weiterhin Verbindung zur Elbe (über Mittellandkanal). Die Stadt Burg liegt weiterhin in einer landschaftlich schönen, waldreichen Gegend am Elbe-Havel-Kanal nahe der Elbe.

### **3. Stadthalle**

3.1 Seit dem Jahr 2002 zeigt sich die Stadthalle als Domizil für Kunst und Kultur. In der Stadt Burg stellt das Multifunktionshaus aufgrund seiner Größenordnung den einzigen Saalbetrieb in dieser Art dar. Eigentümer des Objektes ist die Stadt Burg. Die zentrumsnahe Stadthalle, mit einer Grundfläche von 1.928 m<sup>2</sup>, liegt zwischen Bahnhof und Innenstadt (je ca. 500 m Entfernung) direkt am Goethepark. Mutig gestaltet und farblich facettenreich wie die auf ihren Bühnen gebotene Kunst, bietet die Stadthalle Raum für Begegnungen – zwischen Künstlern und Publikum, Gefühl und Verstand, Anregung und Entspannung.

3.2 Das Multifunktionshaus besitzt im Erdgeschoss einen Saal mit großzügiger Bühne, davor ein einladendes Foyer und ein abgeschlossenes Restaurant. Im Obergeschoss befinden sich ein teilbarer Konferenzraum und eine Büroeinheit inklusive Teeküche. Ergänzt wird das Raumangebot durch einen separaten Kellerbereich für den Gaststättenbetreiber mit Lagerflächen und Umkleideräumen neben dem Bereich der Besuchertoiletten und der Garderobe im Kellergeschoss.

3.3 Das Objekt ist barrierefrei gestaltet und besitzt einen zentralen Aufzug.



3.4 Die Beheizung erfolgt durch Fernwärme.

3.5 Mit max. 500 Stehplätzen, max. 494 Sitzplätzen in Reihenbestuhlung, max. 288 Sitzplätzen in Blocktafelbestuhlung und weiteren Bestuhlungsvarianten je nach Veranstaltung sowie zwei Konferenzräumen (ca. 80 m<sup>2</sup> mit flexibler Trennwand für bis zu 60 Personen) sind gute Voraussetzungen für die verschiedensten Veranstaltungsformate gegeben. 100 kostenfreie Parkplätze direkt an der Stadthalle erleichtern die Suche nach Parkmöglichkeiten.

3.6 Zuletzt wurde das Gesamtobjekt (Gastronomie sowie Veranstaltungsräume) durch eine Veranstaltungsagentur bewirtschaftet. Entsprechend des Stadtratsbeschlusses vom April 2019 wurde der Pachtvertrag mit der Veranstaltungsagentur nicht verlängert.

#### 4. Gastronomie

Das Restaurant sowie die dazugehörigen Räumlichkeiten (Küche, Lager etc.) befinden sich in einem voll ausgestatteten und möblierten Zustand. Der Gastraum inkl. Barbereich verfügt über eine Fläche von ca. 142,13 m<sup>2</sup>. Die Küche verfügt über eine Fläche von ca. 53,75 m<sup>2</sup>. Im Restaurant befinden sich ca. 40 Sitzplätze sowie 48 Sitzplätze im Außenbereich (Cafétérasse). Raumgrößen im Detail:

<b>Untergeschoss</b>		
<b>Räume</b>	<b>Raumnummer</b>	<b>m<sup>2</sup></b>
Treppenhaus	029	16,81
Flur	030	32,46
Getränkelager	031	9,77
Vorkühlraum	032	4,48
Tiefkühlraum	033	4,48
Lager	034	4,84
Lager	035	8,39
Personal	036	10,42
Umkleide Damen	037	6,12
Waschraum Damen	038	3,89
Waschraum Herren	039	6,48
Umkleide Herren	040	10,19



<b>Erdgeschoss</b>		
<b>Räume</b>	<b>Raumnummer</b>	<b>m<sup>2</sup></b>
Küche	112	53,75
Treppenhaus	113	19,15
Tageslager	114	5,54
Restaurant	115	142,13
Windfang	116	8,54
Garderobe	117	10,89

<b>1. OG</b>		
<b>Räume</b>	<b>Raumnummer</b>	<b>m<sup>2</sup></b>
Büro	205	12,7

Weitere Informationen entnehmen Sie dem beigefügten Portfolio.

## **5. Vorgaben an die gastronomische Bewirtschaftung**

5.1 Mit der Verpachtung der Gastronomie sollen in erster Linie die Besucher/innen bei Veranstaltungen in der Stadthalle versorgt werden. Diese beginnen zum Beispiel bei Tagungen mit einer Personenzahl von ca. 10 bis 60 Teilnehmer bis hin zu Kongressen mit bis zu ca. 250 Personen. Hierbei geht es meistens um die Verpflegung mit Speisen, Snacks, Getränke etc. Weiterhin gibt es die Möglichkeit Veranstaltungen im Saal mit bis zu max. ca. 500 Personen zu bewirtschaften. Dazu zählt zum Beispiel die Pausenverpflegung bei Lesungen, Konzerten, Shows etc. sowie die umfangreiche gastronomische Rundumversorgung bei Einmietungen (zum Beispiel: Tanzveranstaltungen, Feiern, Jugendweihefeiern, Schulabschlussfeiern, Parteitag) in der Stadthalle.

5.2 Der Pächter erhält die exklusiven Versorgungsrechte- und Pflichten bei Veranstaltungen in der Stadthalle.

5.3 Die gastronomische Versorgung kann im Innen- sowie dazugehörigen Außenbereich erfolgen.

5.4 In zweiter Linie soll Gastronomie zur Belebung sowie öffentlichkeitswirksamen Entwicklung der Stadthalle und des Umfeldes beitragen. Gesucht wird ein Gastronom mit einem überzeugenden gastronomischen Konzept, möglichst mit Erfahrung und



Führungskompetenz, der gemeinsam mit Fachpersonal den Interessen der Besucher Rechnung trägt.

5.5 Wünschenswert ist ein Café-, Bistro- oder Gastronomiebetrieb mit festen Öffnungszeiten sowie zu den stattfindenden Veranstaltungen in der Stadthalle. Eine Etablierung der Gastronomie durch eigene Veranstaltungen im Restaurantbereich ist von Vorteil. Nicht erwartet werden Einzelhandels-, Verkaufs- oder Dienstleistungsangebote unabhängig von einer gastronomischen Nutzung sowie eine gestalterische Umfunktionierung des Gastronomiebereiches fernab des Gestaltungskonzeptes.

5.3 Zielgruppen des gastronomischen Angebots sollten u.a. Bürger und Gäste aller Bevölkerungsstrukturen und Altersgruppen, Beschäftigte der umliegenden Einrichtungen und Firmen oder die Besucher der Veranstaltungen sein.

5.4 Der Pächter erhält das exklusive Recht, in vorheriger Abstimmung mit der Verpächterin, eigene Veranstaltungen für Besucher im Saal oder Konferenzbereich durchzuführen. Für eine Veranstaltung im Monat wird dem Pächter das Entgelt (lt. gültiger Entgeltordnung für die Stadthalle Burg) vollständig erlassen. Für jede weitere Veranstaltung zahlt der Pächter pro Veranstaltung jeweils ein Entgelt in der Höhe des Betrages nach Tarifgruppe II der gültigen Entgeltordnung für die Stadthalle Burg.

## **6. Pachtzeitraum & Betriebskosten**

6.1 Eine Pacht ist ab sofort möglich.

6.2 Der Pachtvertrag soll eine Pachtdauer von zunächst 5 Jahre aufweisen.

6.3 Eine Option zur Vertragsverlängerung um jeweils 1 Jahr ist möglich.

6.4 Die Betriebskosten für das Restaurant inkl. Küche sowie dazugehörige Nebenräume im Untergeschoss belaufen sich auf:

2020:	450,00 EUR monatlich inkl. Mehrwertsteuer
2021 und Folgejahre:	Tatsächlicher Verbrauch wird in 2020 analysiert und neu berechnet.



## **7. Interessenbekundungsverfahren**

7.1 Zur Interessenbekundung auffordernde Stelle:

Stadt Burg, Der Bürgermeister, In der Alten Kaserne 2, 39288 Burg

7.2 Interessenbekundungen sind einzureichen bei:

Stadt Burg, Der Bürgermeister, In der Alten Kaserne 2, 39288 Burg

7.3 Ansprechpartner:

Stadt Burg, Fachbereich Kultur und Tourismus

In der Alten Kaserne 2, 39288 Burg

Anke Düsterhöft (Veranstaltungsmanagerin Stadthalle Burg)

Tel.: 03921 – 72 78 37, anke.duesterhoeft@stadt-burg.de

7.4 Besichtigung

Termine zur Besichtigung erhalten Sie auf Anfrage beim Ansprechpartner.

7.5 Frist zur Einreichung der Interessenbekundung:

In einem geschlossenen Umschlag mit dem Kennwort „Ausschreibung Gastronomie Stadthalle Burg“ bis zum 20. August 2020 zu 09:00 Uhr.

7.6 Art und Umfang des Verfahrens:

Mit diesem Interessenbekundungsverfahren wird das Mieten und Betreiben einer Gastronomie in der Stadthalle Burg ausgeschrieben. Beiträge zur Interessensbekundung sind ausschließlich schriftlich mitzuteilen.

7.7 Bewertung

Die Bewertung der eingegangenen Konzeptionen erfolgt anhand folgender Parameter:

- a) 60 % Pachtangebot
- b) 40 % Konzept
  - davon 10 % Idee/Betreibungskonzept
  - davon 10 % Speisen- und Getränkeangebot
  - davon 10 % Regionalität und Öffnungszeiten
  - davon 10 % Referenzen im Bereich Gastronomie



## 7.8 Zeitschiene

Folgende Zeitschiene ist für die Auswahl der Gastronomin / des Gastronomen vorgesehen:

### **02. Juli bis 20. August 2020:**

Möglichkeit zur Interessensbekundung

### **21. September bis 25. September:**

Gespräche mit den Top 5-Kandidaten

### **05. Oktober bis 19. Oktober 2020:**

Gespräche zur Endauswahl, Vertragsverhandlungen



## 8. Teilnahme am Interessenbekundungsverfahren

8.1 Mit der Interessenbekundung sind für die Beurteilung der Auswahl der Interessenten folgende Unterlagen vorzulegen:

- c) Pachtangebot (Genauere Vorstellungen zum Pachtangebot sind darzustellen)
- d) Konzept (Angaben zum Konzept der Bewirtschaftung)
- e) Referenzen (Liste der Referenzobjekte, möglichst letzte drei Geschäftsjahre)
- f) Angaben zur zeitlichen Umsetzung des Vorhabens
- g) Angaben zum Finanzierungskonzept
- h) Eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes
- i) Nachweis einer ausreichenden Berufshaftpflichtversicherung bzw. Betriebshaftpflichtversicherung

### 8.2 Allgemeine Angaben

verbindliche Kontaktdaten für die Abgabe bzw. Entgegennahme von Erklärungen:

Name:

Vorname:

Firmenname:

Anschrift:

Ansprechpartner:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Bei der Bewerbung von Unternehmen bitte Rechtsform angeben.

Bei der Bewerbung von Vereinen bitte die Gültige Satzung / Gesellschaftsvertrag aktuelle Bescheinigung des zuständigen Finanzamtes über die Anerkennung der Gemeinnützigkeit beifügen.

### 8.3 Verschwiegenheitserklärung

Der Bewerber verpflichtet sich, alle Informationen im Rahmen des Interessenbekundungsverfahrens vertraulich zu behandeln, insbesondere Informationen über technische Daten, Pläne, Information zum Gebäude und dessen weitere Nutzung, die ihm im Rahmen des Verfahrens bekannt geworden sind. Es dürfen an Dritte keine Informationen weitergegeben werden.



#### 8.4 Sonstiges

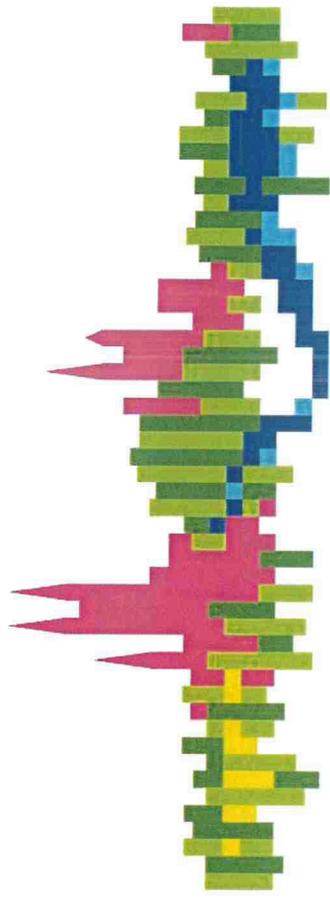
Die Bekanntmachung dient dazu, eine möglichst breite Information für Interessierte zu geben. Es handelt sich um kein förmliches Vergabeverfahren. Die eingehenden Bewerbungen werden innerhalb von 3 Wochen nach Abgabetermin ausgewertet. Seitens der Bewerber besteht kein Anspruch auf Berücksichtigung und kein Anspruch auf eine tatsächliche spätere Einbeziehung als Vertragspartner. Die Entscheidung wird unter Gremienvorbehalt getroffen. Alle Bewerber werden über die Entscheidung informiert.

Rehbaum

Bürgermeister

Anlagen:

Portfolio Stadthalle Burg



**Stadt der Türme**  
**BURG**

**PORTFOLIO STADTHALLE BURG**

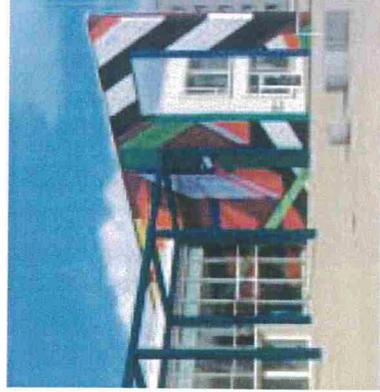
Stand: 01.07.2020

„Kultur ist keine Zutat. Kultur ist der Sauerstoff der Nation.“

August Everding



**Alle Möglichkeiten: Konzert, Tagung, Bankett, Versammlung, Tanz, Lesung**  
Hausanschrift: Stadthalle Burg, Platz des Friedens 1, 39288 Burg



## Größte Mehrzweckhalle der Stadt Burg

Seit dem Jahr 2002 zeigt sich die Stadthalle als **Domizil für Kunst und Kultur**. In der Stadt Burg stellt das Mehrzweckhaus aufgrund seiner Größenordnung den einzigen Saalbetrieb in dieser Art dar. Eigentümer des Objektes ist die Stadt Burg.

Die zentrumsnahe Stadthalle, liegt **zwischen Bahnhof und Innenstadt** (je ca. 500 m Entfernung) direkt gegenüber dem idyllischen Goethepark.

Mutig gestaltet und farblich facettenreich wie die auf ihren Bühnen gebotene Kunst, bietet die Stadthalle Raum für Begegnungen – zwischen Künstlern und Publikum, Gefühl und Verstand, Anregung und Entspannung.

## Kurz und Knapp

- Saal mit Kapazität bis zu 500 Personen
- Konferenzräume mit Kapazität von 25 bis zu 60 Personen
- Foyer und Garderobe
- Restaurant
- Außenbereich
- Barrierefreies Objekt mit zentralem Aufzug
- 110 kostenfreie Parkplätze direkt am Objekt

## Konferenzräume

Erleben Sie Ihre Tagung in einem besonderen Ambiente der Stadthalle. In der ersten Etage befinden sich zwei lichtdurchflutete multifunktionale Konferenzräume, welche durch eine Trennwand geteilt sind. Bei geöffneter Trennwand entsteht ein großer Konferenzraum mit Platz bis zu 60 Personen. Die Räume der ersten Etage sind über Fahrstuhl und Treppe erreichbar

Kapazität Konferenzraum I: 25 Personen

Kapazität Konferenzraum II: 50 Personen

Kapazität Konferenzraum I und II verbunden: 60 Personen

Technisches Equipment wird zur Miete angeboten.

## Der Saal

Für größere Konferenzen oder Kongresse nutzen Sie den Saal. Der Saal verfügt über eine eingebaute Beschallung sowie Rednerpulte für Ihre gelungenen Rede. Der ganz große Auftritt ist auf der 13,5 m x 7,20 m großen Bühne möglich

Technisches Equipment wird zur Miete angeboten.

## Der Saal

Der große Saal bietet den Rahmen für das optimale Veranstaltungserlebnis. Direkt hinter der Bühne befinden sich vier modernen Künstlergarderoben ausgestattet mit Spiegel, Bestuhlung und sanitären Anlagen. Der Bühnenauf- und Abbau kann über die barrierefreien Zugänge der Halle geschehen.

Das Foyer eignet sich ideal für den Verkauf von Merchandiseartikel. Im anliegenden Restaurant können die Besucher Getränke und Snacks zu sich nehmen.

**Bühne ca. 13,5 m x 7,20 m für max. 150 Personen.**

**Saal ca. 16,2 m x 22 m für max. 500 Personen (ohne Bestuhlung)**

## **Besucherparkplätze**

Insgesamt 110 kostenfreie Parkplätze (mit Zeitbeschränkung 2 Stunden) stehen unmittelbar vor der Stadthalle zur Verfügung.

## **Parken & Einlass**

Am Haupteingang der Stadthalle befinden sich Parkplätze für 4 **Behinderte**, ca. 30 m entfernt (gekennzeichnete Parkflächen).

## **Haupteingang**

Vom Parkplatz aus über ein Rampe ebenerdig erreichbar.  
Türen öffnen sich nach außen (ohne technische Unterstützung).

## **Aufzug**

Es führt ein Aufzug zu folgenden Etagen:

1. OG Etage (Konferenzräume)

Untergeschoss (Garderobe und Toiletten)

## **Saal und Gastronomie**

Ebenerdig erreichbar

Türen öffnen sich nach außen (ohne technische Unterstützung).

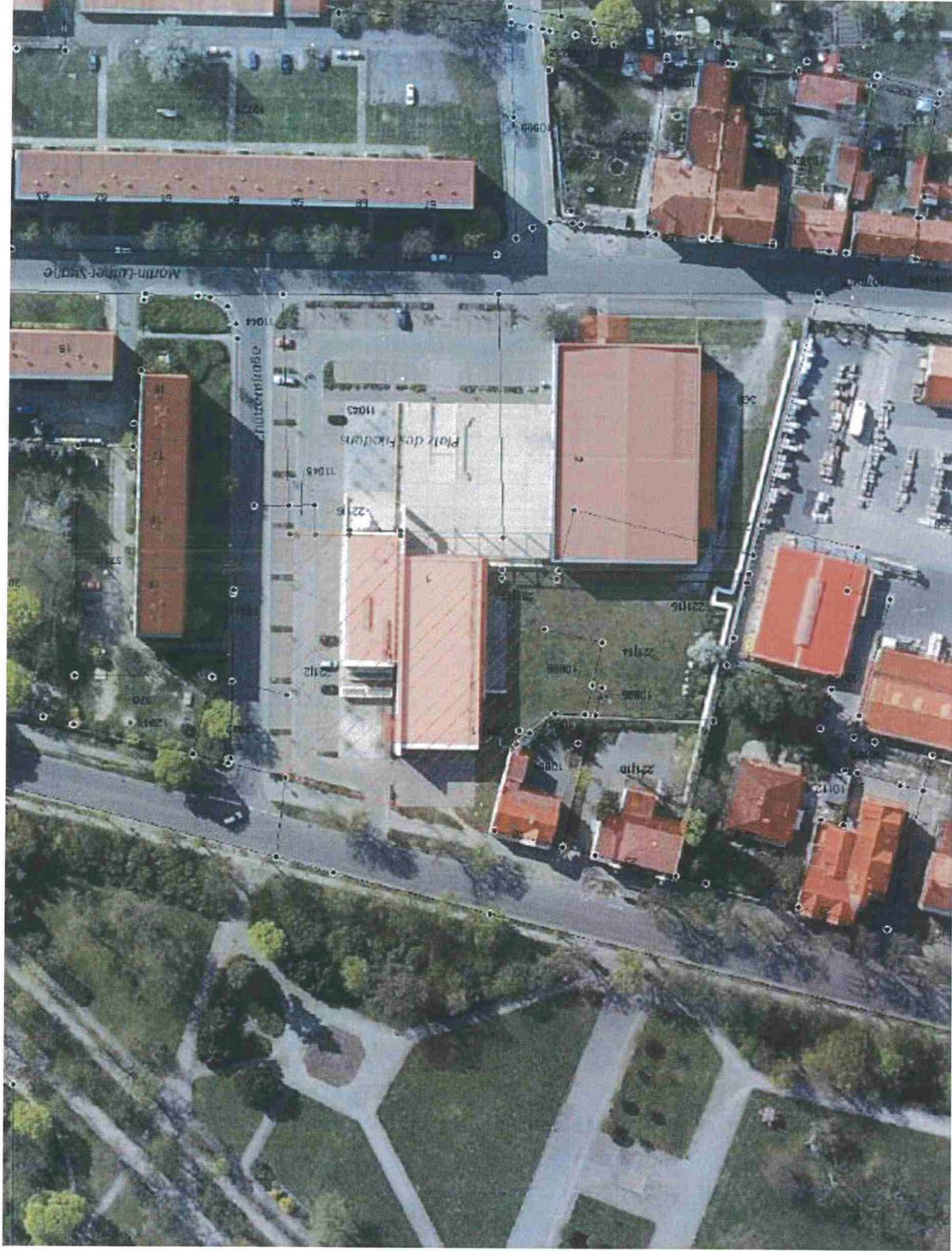
## **Konferenzräume**

Konferenzräume befinden sich im Obergeschoss, welche über den Aufzug zu erreichen sind. Türen öffnen sich nach außen.

## **Toiletten**

Eine behindertengerechte Toilette befindet sich im Untergeschoss, welches über den Aufzug zu erreichen ist.

# UMGEBUNG & PARKPLÄTZE



## Auswahl

Wildecker Herzbuben

Gaby Albrecht Gegor Gysi

Michael Hirte

Bernd Stellter Kerstin Ott

Stefanie Hertel

Stefan Mross

Anna-Carina Woitschack

Patrick Lindner

## Informationen

Bei der Miete von Veranstaltungsräumen des Mietobjektes Stadthalle sind folgende Auflagen zu beachten:

- **Entgeltordnung für die Stadthalle BURG**
- **Nutzungsordnung für die Stadthalle BURG**
- **Hausordnung Stadthalle BURG**

Weiterhin:

- Saalpläne mit Bestuhlungsvarianten
- Brandschutzpläne
- Versammlungsstättenverordnung (VStättVO)

## Kartenvorverkauf

Auf Wunsch kann über die Tourist-Information Burg (Eigenbetrieb der Stadt Burg) ein **Kartenvorverkauf von Hardtickets** erfolgen. Die Hardtickets müssen bereitgestellt werden.

Dazu wird ein separater Kommissionsvertrag geschlossen.

Ebenso bietet die Tourist-Information Burg den Service **Online-Kartenvorverkauf über die Systeme „Biberticket“ bzw. „Eventim“** an. Sie können Ihre Veranstaltung über die Portale selbstständig zum Verkauf anbieten und die Tourist-Information bedient sich des freigeschalteten Online-Kartenkontingents.

**Wir helfen Ihnen gerne weiter!**

## **Ansprechpartner für Vermietungen**

Frau Anke Düsterhöft

Fachbereich Kultur und Tourismus Stadt Burg

In der Alten Kaserne 2, 39288 Burg

Tel. (03921) 72 78 37

E-Mail: [info@stadthalle-burg.de](mailto:info@stadthalle-burg.de)

## **Anmeldung Vergnügungssteuer**

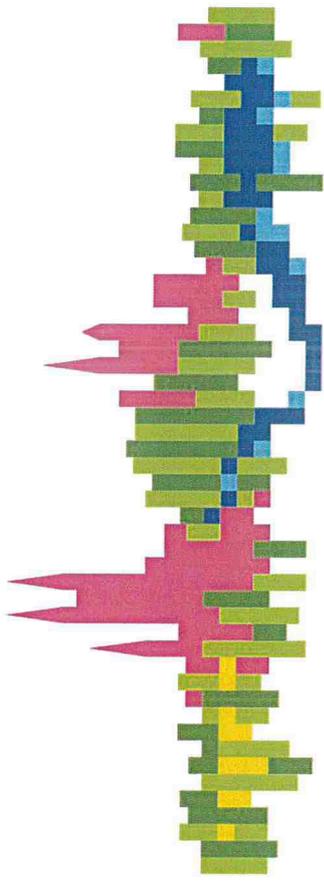
Frau Ev Schaar

Fachbereich Zentrale Dienste

In der Alten Kaserne 2, 39288 Burg

Tel. (03921) 921-224

E-Mail: [ev.schaar@stadt-burg.de](mailto:ev.schaar@stadt-burg.de)



## Stadt der Türme **BURG**

### ► Impressum

i.A. Maximilian Steib  
Stadt Burg  
Fachbereichsleitung Kultur und Tourismus  
In der Alten Kaserne 2  
39288 Burg

Tel. (03921) 921-540  
E-Mail: [maximilian.steib@stadt-burg.de](mailto:maximilian.steib@stadt-burg.de)  
Internet: [www.touristinfo-burg.de](http://www.touristinfo-burg.de)