

# <u>Tätigkeitsaufnahme</u>

01.12.2025

#### Vertragsart

Vollzeit Eingruppierung erfolgt nach Entgeltordnung TVÖD/VKA in die Entgeltgruppe 4

### **Ansprechpartner**

Stadt Burg Sachgebiet Personal In der Alten Kaserne 2 39288 Burg personal@stadtburg.de

# Bewerbungsfrist

10.10.2025

# Zum Aufgabengebiet gehören:

- Betreuung der zugewiesenen Objekte, tägliche Kontrolle der Verschlusssicherheit und tägliche Sichtkontrolle der Außenanlagen und Spielplätze auf Funktionssicherheit sowie nach brandschutztechnischen Gesichtspunkten, Meldung von Störungen der Anlagen an zuständige Bereiche
- Wartungs- und Reparaturarbeiten, Durchführung von kleineren Instandsetzungsarbeiten, Reparatur von Einrichtungsgegenständen, Spielzeug' und ähnliches, Wartung aller Schlösser, Türen, Beseitigung von Verstopfungen; Überwachung aller technischen Anlagen
- Pflege der Außenanlagen (Mähen der Rasenfläche, Baum- und Hecken-Schnitt, Reinigung der Geh- und Wirtschaftswege
- Durchführung des Winterdienstes im Rahmen der Rufbereitschaft u. a. Fahren der Winterdiensttechnik (Räum- und Streutechnik), manuelles Räumen und Streuen
- Einsatz in unvorhersehbaren Situationen (Havarien, Naturkatastrophen, Ölspurbeseitigung, Einfangen von herrenlosen Tieren
- Transportaufgaben (Möbeltransporte)

# **Unsere Anforderungen an Sie:**

- Handwerklich abgeschlossene Berufsausbildung
- Kenntnisse Grün- und Gehölzpflege sowie hausmeisterliche Fähigkeiten
- Hohe Einsatzbereitschaft, persönliche Engagement, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Flexible Einsatzmöglichkeiten im Rahmen der Rufbereitschaft und des Winterdienstes
- Führerschein Klasse B, C1E

#### Was bieten wir Ihnen:

- Arbeitsort ist Burg und Ortschaften
- Faire Vergütung und tarifliche Sicherheit
- Regelmäßige Weiterbildungen und Qualifizierungen
- Ein umfangreiches Angebot in der betrieblichen Gesundheitsförderung



- Arbeitsort ist Burg und Ortschaften
- Faire Vergütung und tarifliche Sicherheit
- Regelmäßige Weiterbildungen und Qualifizierungen
- Ein umfangreiches Angebot in der betrieblichen Gesundheitsförderung

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.

### Hinweis zur Datenverarbeitung:

Mit Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens.

Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Sofern Sie Ihre Bewerbung nach Beendigung des Auswahlverfahrens zurückerhalten möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Briefumschlag bei.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Gesonderte Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Stark Bürgermeister